

נוהלי מחלקת חשבות

שירות בתי הסוהר



בתוקף מתאריך:	1.6.97
ת' עדכון אחרון:	28.10.2020
עמוד מס'	1
מתוך	8
עמודים	

פרק משנה:	שכר
מס' הנוהל:	03-2004

חיסכון בקופ"ג וקרן השתלמות

1. כללי

בהתאם להסכמי שכר וכחלק מתנאי העסקה של עובדי מדינה בכלל וזרועות ביטחון בפרט, מבוצעות הפקדות שוטפות לקרן השתלמות ועבור רכיבי שכר לא פנסיוניים לקופת גמל.

2. מטרה

לפרט את זכאותו של סוהר להפרשות מהשכר לקופ"ג וקרן השתלמות.

3. קרן השתלמות

3.1 כללי זכאות

3.1.1. **הקמת קרן השתלמות בעת הגיוס לשב"ס** - עם גיוסו לשב"ס זכאי הסוהר להפקדות מזעריות לקרן השתלמות (מבסיס שכר של 200 ₪) וזאת כדי להתחיל ולצבור את הותק הדרוש למשיכת קרן ההשתלמות.

3.1.2. **תקופת אכשרה לשם תחילת ביצוע הפקדות מלאות לקרן השתלמות** - סוהר נדרש לשרת בפועל בשב"ס במשך 24 חודשים ברציפות על מנת שתתגבש זכאותו לביצוע הפקדות מלאות לקרן ההשתלמות (להלן: **"תקופת האכשרה"**). תקופת שירות החובה לא תימנה במסגרת תקופת האכשרה.

3.1.3 תקופות שירות שיימנו לצורך חישוב תקופת האכשרה הינן:

3.1.3.1. התקופה בה שרת הסוהר בשב"ס כסוהר מוסף זמני.

3.1.3.2. שירות קבע במשטרת ישראל.

3.1.3.3. שירות קודם בשב"ס.

3.1.3.4. שירות קבע בצה"ל ו/או בשב"כ ו/או במוסד.

3.1.3.5. שירות כארעי או כאזרח עובד בשב"ס, מ"י, צה"ל, שב"כ, מוסד.

3.1.3.6. שירות בשירות המדינה.

3.1.3.7. עבודה באמצעות חברת השמת כ"א בשירות המדינה/ שב"ס/ מ"י לאחר

1.7.01

פרק משנה: שכר		נוהל מס': 03-2004	
הנוהל:		בתוקף מתאריך: 1.6.97	
		ת' עדכון אחרון: 28.10.2020	
		עמוד מס' 2	מתוך 8 עמודים

3.1.4. הכרה בתקופת אכשרה כאמור תבוצע ע"ס אסמכתא של מנהל מש"א שהכיר בתקופה זו הן לצורכי שכר והן כתקופת אכשרה.

3.1.5. למען הסר ספק, העובדה שלסוהר הייתה קרן השתלמות במקום עבודתו הקודם, לא תקנה לו את הזכות להמשיך ולהפריש אליה לאחר גיוסו לשב"ס, אלא אם יעמוד בתנאים המפורטים בסעיפים 3.1.2 או 3.1.3 לעיל.

3.2. אופן ההצטרפות לקרן השתלמות וקופת גמל

3.2.1. בטרם גיוסו ימלא המתגייס את טופס "בחירת קרן פנסיה/ קופת גמל/ קרן השתלמות למתגייס", הכולל את בחירת הקופה הרצויה (ראה נספח א') (להלן: "טופס הבחירה").

3.2.2. בנוסף, יידרש המתגייס לפנות אל הקופה אותה בחר ולמלא טופס הצטרפות מטעמה (להלן: "טופס ההצטרפות").

3.2.3. הן בטופס הבחירה והן בטופס ההצטרפות חובה למלא את מספר העמית בקופה, מספר אישור מס הכנסה/ מספר קופה באוצר ומס' קופה במלם.

3.2.4. המתגייס יעביר את הטפסים האמורים בצירוף צילום תעודת זהות אל לשכת הגיוס, אשר תעבירם לאישור ענף שכר וגמלאות בחשבות.

3.2.5. סוהר הזכאי לקבל הפקדות מלאות לקרן השתלמות, עוד בטרם השלים 24 חודשי שירות בפועל, אך בזכות תקופות שירות קודמות כאמור בסעיף 3.1.3 לעיל משלים את תקופת האכשרה - נדרש להגיש בקשה לצירוף תקופות שירות קודמות ופתיחת קרן ההשתלמות לפני סיום תקופת האכשרה (ראה נספח ג'). הבקשה, בצירוף אישורי העסקה המעידים על תקופת עבודה יוגשו ע"י הסוהר לק. מש"א יחידה.

3.2.6. קצין מש"א יחידה יעביר את הבקשה בצירוף מסמכים רלוונטיים לענף ניהול קצינים/ נגדים, אשר יפיק אסמכתא להכרה בתקופת אכשרה, בהתאם לאמור בסעיף 3.1.3, ויעבירה לענף שכר וגמלאות.

3.3. שיעורי ההפרשה והניכוי לקרן השתלמות

גובה ההפרשה החודשית הינו 10% ממשכורתו הקובעת של הסוהר בכל חודש. 7.5% מסכום ההפקדה משולם ע"י המעביד (קרי, ע"י שב"ס) ו - 2.5% מהסכום מנוכה ממשכורתו של הסוהר. החיסכון בקרן מתבצע באמצעות ניכוי חודשי בתלוש השכר.

ע"פ הוראות הממונה על השכר, לסוהר אין זכות בחירה באם לקבל או לא לקבל בכלל קרן השתלמות, ז"א לא ניתן לותר על הזכות או לקבל במקומה זכות אחרת.

3.4. מעבר בין קרנות השתלמות

3.4.1. סוהר המבקש לעבור לקרן השתלמות אחרת, יפנה לקרן ההשתלמות הנבחרת ויפעל בהתאם להנחיותיה.

3.4.2. סוהר המבקש להעביר את ההפקדות השוטפות לקרן אליה ברצונו להצטרף, ימלא

פרק משנה: שכר		נוהל מס': 03-2004	
הנוהל:		בתוקף מתאריך: 1.6.97	
		ת' עדכון אחרון: 28.10.2020	
		עמוד מס' 3	מתוך 8 עמודים

את טופס ההוראה לניכוי משכר (ראה נספח ב').

3.4.3. יש להקפיד למלא בצורה ברורה בטופס הבקשה להעברת הפקדות שוטפות את הפרטים להלן:

א. מס' העמית בקרן

ב. מס' אישור במס הכנסה

ג. מס' קופה במלם

3.4.4. הסוהר יעביר את הטפסים חתומים, באמצעות ק. מש"א יחידה, לאיש קשר בענף שכר וגמלאות כמצוין על גבי הטופס.

3.4.5. למען הסר ספק, שירות בתי הסוהר אינו צד בהעברת יתרה צבורה מקרן השתלמות אחת לאחרת וכן אינו מנהל מעקב אחר העברת יתרות אלו.

3.4.6. יש להקפיד למלא את טופס הבקשה להעברת הפקדות (נספח ב') כנדרש. טופס שלא ימולא כנדרש, יוחזר להשלמת נתונים.

3.5. תקופת לידה וההורות

3.5.1. סוהר/ סוהר בתקופת הלידה וההורות שבתשלום זכאים להמשך הפרשות לקרן ההשתלמות הן של העובד והן של המעביד. הפקדות אלו יבוצעו רטרואקטיבית עם חזרת העובד/ת לעבודה.

3.5.2. עם סיום תקופה הלידה וההורות מבוצעת התחשבנות כאשר מהסוהר/ת ינוכו תגמולי עובד לקרן השתלמות בשיעור של 2.5% משכר קהש"ת עבור תקופת חל"ד, לדוגמה: במידה וסוהרת עם שכר העומד על ברוטו קהש"ת בגובה של 10,000 ₪ הייתה בחל"ד תקופה של 15 שבועות ינוכה סך $15 \times 10,000 \times 2.5\%$ שבועות (שהם 3.46 חודשים) = 865 ₪.

3.6. חופשה ללא תשלום

סוהר הנמצא בחל"ת אינו זכאי להפקדות לקרן ההשתלמות שלו.

3.7. מושעים מהשירות וחופשה כפויה

סוהרים בחופשה כפויה/ מושעים מהשירות נחשבים לעמיתים פעילים וחלים לגבי שכרם כללי ההפרשה המקובלים.

3.8. פרישה מהשירות

סוהר המתעתד לפרוש לגמלאות, יהיה זכאי להפרשות עובד ומעביד בקרן ההשתלמות בתקופת חופשתו הצבורה וכן בחופשת הפרישה. לאחר פרישתו לגמלאות תופסקנה ההפקדות.

4. קופת גמל

בסיס השכר להפקדות הינו חלק מהחזר ההוצאות אשר אושר לביצוע הפקדות לקופת גמל בגינו בהתאם להוראות הממונה על השכר.

פרק משנה: שכר	נוהל מס': 03-2004
הנוהל: חיסכון בקופ"ג וקרן השתלמות	בתוקף מתאריך: 1.6.97
	ת' עדכון אחרון: 28.10.2020
	עמוד מס' 4 מתוך 8 עמודים

4.1. שיעורי הפרשות וניכוי לקופת גמל הינם:

- 4.1.1. ההפקדות תהיינה חודשיות ורצופות.
- 4.1.2. שיעורי ההפרשות והניכויים הם מהשכר המוכר ע"פ הוראות הממונה על השכר לצורכי קרן השתלמות:

- בין 5% ל- 7% - ניכוי מהעובד (ברירת מחדל הינה 5%, העובד רשאי לבקש ביצוע ניכוי משכרו על סך 7%).

- 5% הפקדות של שב"ס.

4.2. מעבר בין קופות גמל

ע"פ הוראות הדין, סוהר רשאי לעבור מקופת גמל אחת לשנייה לפי ראות עיניו. תהליך המעבר זהה לתהליך העברת קרן השתלמות, ראה סעיף 3.4.

5. אחריות ביצוע:

ברמת היחידה: ק. מש"א
ברמת המחוז: ק. מש"א מחוזי
ברמת הנציבות: רע"ן שכר וגמלאות

6. נספחים

נספח א' – "בחירת קרן פנסיה/ קופת גמל/ קרן השתלמות למתגייס – סוהר קבע/ סמ"ז"

נספח ב' – "הודעת הסוהר על בחירת קרן השתלמות/ קופת גמל"

נספח ג' – "בקשת סוהר להכרת ותק לצורך קרן השתלמות"

7. עדכונים קודמים: 29.11.2009,

פרק משנה: שכר	נוהל מס': 03-2004
הנוהל: חיסכון בקופ"ג וקרן השתלמות	בתוקף מתאריך: 1.6.97
	ת' עדכון אחרון: 28.10.2020
	עמוד מס' 5 מתוך 8 עמודים



נספח א'

שירות בתי הסוהר

משרד לביטחון הפנים



בחירת קרן פנסיה/ קופת גמל/ קרן השתלמות למתגייס - סוהר קבע/ סמ"ז

זכויות/תיה של הסוהר/ת	שם משפחה	שם פרטי	מס' זהות	החל מתאריך
			ס"ב	שנה חודש יום

תבטחנה על-פי בחירתו/ה בהסדר פנסיוני כדלקמן:

א. בגין % מהשכר הקובע או מסכום	הפרשות הממשלה	הפרשות הסוהר/ת
7.5% לתגמולים	6% פיצויים	לתגמולים 7%
שם הקרן	סמל קופה במלם (טופס 255)	מס' פוליסה/אסמכתא
שם איש/ת הקשר	טלפון נייד/נייד	תאריך
בקרן פנסיה	מס' קופה בשוק ההון	חתימה וחותמת
אישור קרן הפנסיה		

ב. בגין החזר הוצאות	הפרשות הממשלה	הפרשות הסוהר/ת
5%	5% (7% - 5%)	על-פי בחירת הסוהר/ת
שם הקרן	סמל קופה במלם (טופס 255)	מס' פוליסה/אסמכתא
שם איש/ת הקשר	טלפון נייד/נייד	תאריך
בקרן פנסיה/קופת גמל	5 _ _ _	מס' קופה בשוק ההון
אישור הקופ"ג/קרן		חתימה וחותמת

ג. קרן השתלמות	שם הקרן	סמל קופה במלם (טופס 255)	מס' פוליסה/אסמכתא	מס' קופה בשוק ההון
		3 _ _ _		
אישור קרן	שם איש/ת הקשר	טלפון נייד/נייד	תאריך	חתימה וחותמת

חובה לצרף נספח ו' - אישור הצטרפות על כל מוצר פנסיוני

*מוסכם בין הצדדים כי ההסדר בנספח זה מהווה, בהתאם לסעיף 1(א) 1(ב) לצו שר התעשייה המסחר והתעסוקה ועל-פי סעיף 14 לחוק פיצויי פיטורים התשכ"ג-1963, שפורסם בילקוט הפרסומים התשנ"ח בע"מ 4395 פטור לממשלה כמעסיק מ-72% של פיצויי הפיטורים אם יגיעו לעובד/ת בגין % מהשכר הקובע. הממשלה מוותרת מראש על כל זכות שיכולה להיות לה להחזיר כספים מתוך תשלומיה לפי האמור לעיל, אלא אם משך/ה העובד/ת כספים שלא בשל אירוע מזכה לעניין נספח זה. "אירוע מזכה" פירושו - מוות, נכות או פרישה בגיל 60 או יותר.

אישור הסוהר/ת	כתובת	טלפון נייד/נייד	תאריך	חתימת הסוהר/ת
			/ /	

פרטי המעסיק (מס' תיק ניכויים: 943006080 מס' ישות: 500102025)	משרד	כתובת	פקס	כתובת מייל
שירות בתי הסוהר	רח' הרטום 14 ירושלים	08-9193872	KarnotPensia@ips.gov.il	

פרק משנה: שכר	נוהל מס': 03-2004
הנוהל: חיסכון בקופ"ג וקרן השתלמות	בתוקף מתאריך: 1.6.97
	ת' עדכון אחרון: 28.10.2020
	עמוד מס' 6 מתוך 8 עמודים

נספח ב'

הודעת הסוהר על בחירת קרן השתלמות/ קופת גמל

מס' אישי	דרגה	שם משפחה	שם פרטי	מס' תעודת זהות
יחידה	טלפון נייד	טלפון		

1. בקשת הצטרפות

החוק לפיקוח על שירותים פיננסיים "קופת גמל" התשס"ה מאפשר לכל עובד לבחור את קופת הגמל לשכירים אליה ברצונו להשתייך.

☐ קופת גמל/ קרן פנסיה להחזר הוצאות:

		5 _ _ _			
שם קופת הגמל	מס' עמית בקרן	מס' קופה בשוק ההון	מס' קופה במלם	אחוז הפרשה (7% - 5%)	חתימה וחותמת של הקופה

☐ קרן השתלמות אחרת לשכירים:

			3 _ _ _		
שם קרן השתלמות	מס' עמית בקרן	מס' קופה בשוק ההון	מס' קופה במלם	חתימה וחותמת של הקופה	

2. הגשת טפסי הצטרפות

2.1. עליך לפנות לבית ההשקעות אותו בחרת ולמלא טופס הצטרפות. לאחר קבלתך לקרן עליך לצרף לטופס זה את טופס ההצטרפות לקרן אשר בחרת כולל מספר עמית בקרן וסמל קופה במלם.

2.2. את המסמכים המקוריים בצירוף צילום ת.ז. יש להעביר לחשבונות שב"ס/ ענף שכר וגמלאות.

3. ידוע לי ואני מסכים כי:

3.1. תנאי עדכון הקופות מחייב מילוי טופס זה במלואו והחזרתו עם המסמכים הנלווים לחשבונות שב"ס/ ענף שכר וגמלאות.

3.2. הצטרפותי לקופות היא בהתאם לשיקול דעתי ועל אחריותי ובכפוף להגבלות על צירוף עמיתים שנקבעו בתקנון הקרן ולמגבלות כל דין.

פרק משנה: שכר	נוהל מס': 03-2004
הנוהל: חיסכון בקופ"ג וקרן השתלמות	בתוקף מתאריך: 1.6.97
	ת' עדכון אחרון: 28.10.2020
	עמוד מס' 7 מתוך 8 עמודים

4. הערות

4.1. טפסים שיגיעו ללא חתימת הסוהר במקור או שלא ימולאו כראוי, יוחזרו לסוהר להשלמה.

4.2. מודגש כי הניכוי למי שבחר קופה אחרת, יבוצע ע"פ מספר עמית וסמל הקופה במלם המצוינים ע"ג טופס זה. ענף שכר וגמלאות לא יהיה אחראי בכל הקשור בנושאים כגון מספר עמית שגוי ו/או סמל קופה שגוי.

5. חתימת הסוהר

תאריך	שם פרטי ומשפחה	דרגה	חתימה
-------	----------------	------	-------

פרטי המעסיק (מספר תיק ניכויים במס הכנסה 943006080 מספר יישות 500102025)					
משרד	כתובת	טלפון	פקס	איש קשר	כתובת מייל
שירות בתי הסוהר	רח' הרטום 14 ירושלים	*2803	08-9193872	מרכז שירות	TeamActivists@ips.gov.il

פרק משנה: שכר	נוהל מס': 03-2004
הנוהל: חיסכון בקופ"ג וקרן השתלמות	בתוקף מתאריך: 1.6.97
	ת' עדכון אחרון: 28.10.2020
	עמוד מס' 8 מתוך 8 עמודים

נספח ג'

אל: ענף שכר וגמלאות

בקשת סוהר להכרת ותק לצורך קרן השתלמות

מספר אישי	דרגה	שם משפחה	שם פרטי	מספר תעודת זהות
-----------	------	----------	---------	-----------------

יחידת שירות	טלפון נייד	טלפון בעבודה
-------------	------------	--------------

מקומות עבודה לפי נוהל מס' 03-2004 להכרה בותק לצורך קרן השתלמות הינם:

- א. שירות קבע במשטרת ישראל.
- ב. שירות קודם בשב"ס.
- ג. שירות קבע בצה"ל ו/או בשב"כ ו/או במוסד.
- ד. שירות כארעי או כאזרח עובד בשב"ס, מ"י, צה"ל, שב"כ, מוסד.
- ה. שירות בשירות המדינה ו/או במגזר הציבורי.
- ו. עבודה באמצעות חברת השמת כ"א בשירות המדינה ו/או במגזר הציבורי/ שב"ס/ מ"י לאחר 1.7.01.

אבקש להכיר בותק במקומות עבודה הבאים לצורך קרן השתלמות לפי נוהל 03-2004:

1. _____ (לצרף אישור העסקה)
2. _____ (לצרף אישור העסקה)
3. _____ (לצרף אישור העסקה)

חתימת סוהר

תאריך